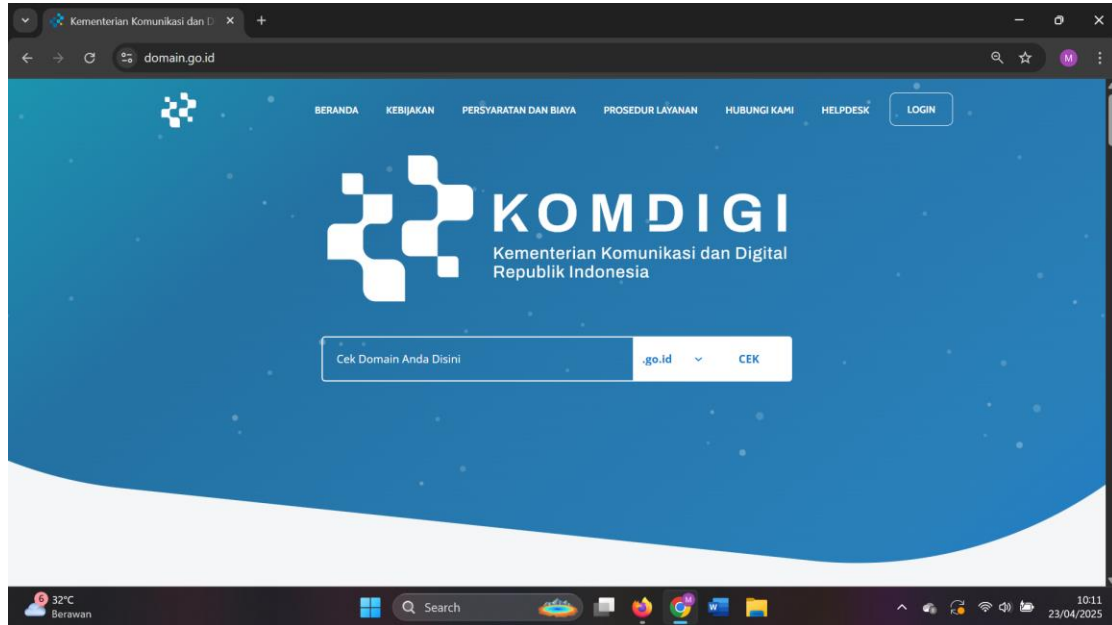


Panduan Pendaftaran Nama Domain

Panduan ringkas ini disusun sebagai acuan praktis bagi pejabat pengelola nama domain dalam mendaftarkan nama domain melalui situs registrar Domain.go.id. Situs tersebut merupakan aplikasi berbasis web yang disediakan oleh Kementerian Komunikasi dan Digital untuk mendukung layanan pendaftaran dan pengelolaan nama domain instansi pemerintah.

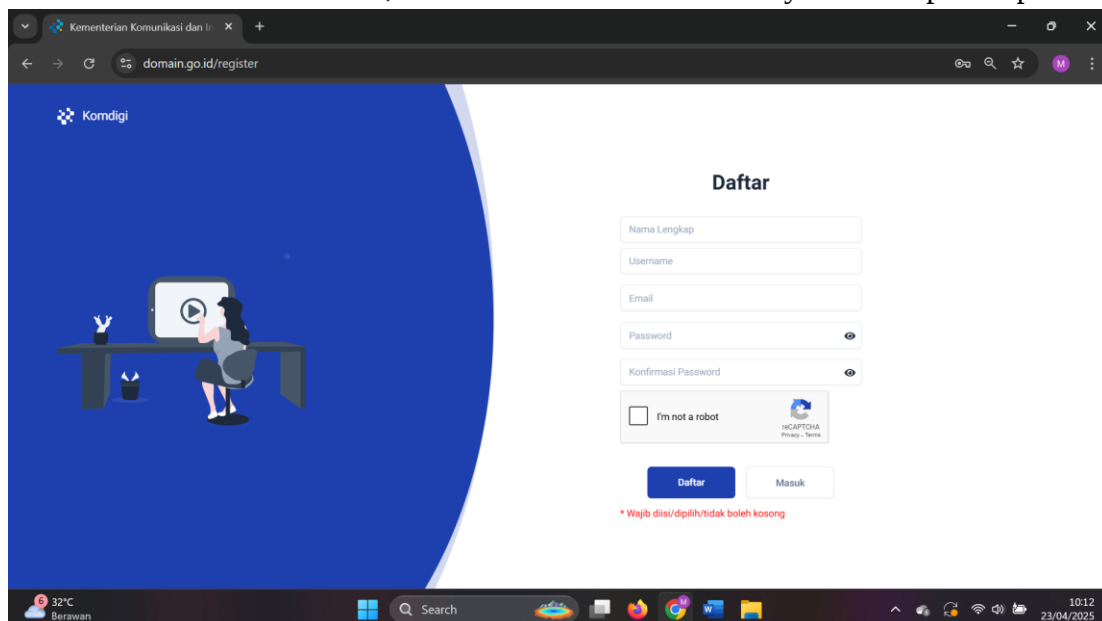
1. Akses Situs Resmi

- Buka situs <https://domain.go.id> melalui browser Anda.
- Klik tombol Login yang terletak di pojok kanan atas halaman utama.



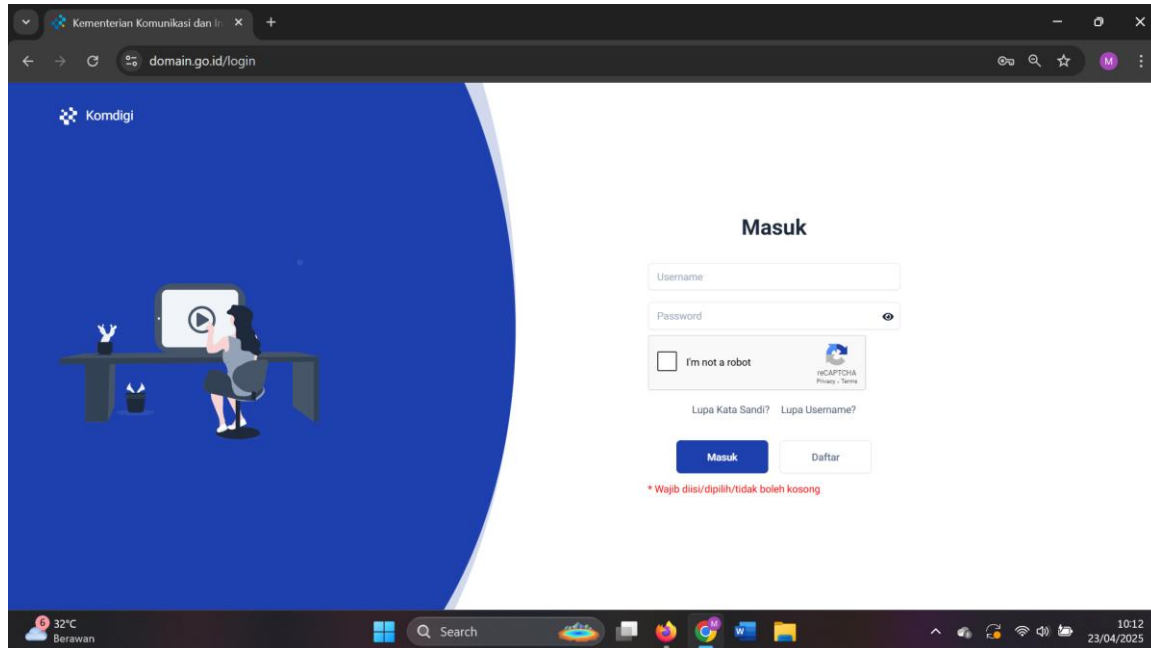
2. Pendaftaran Akun

- Jika belum memiliki akun, klik Daftar dan isi data yang diminta secara lengkap dan benar.
- Setelah semua informasi diisi, klik tombol Daftar untuk menyelesaikan proses pembuatan akun.



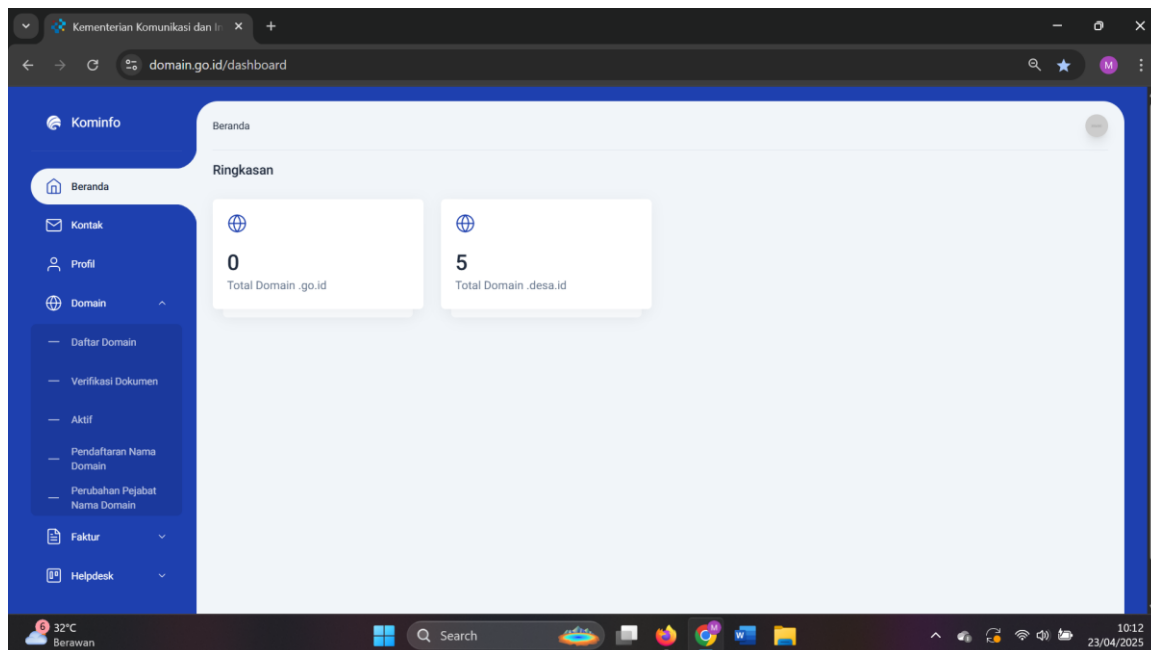
3. Masuk ke Domain.go.id

- Masukkan Username dan Password yang telah Anda daftarkan.
- Klik tombol Masuk untuk mengakses halaman pengguna Domain.go.id.

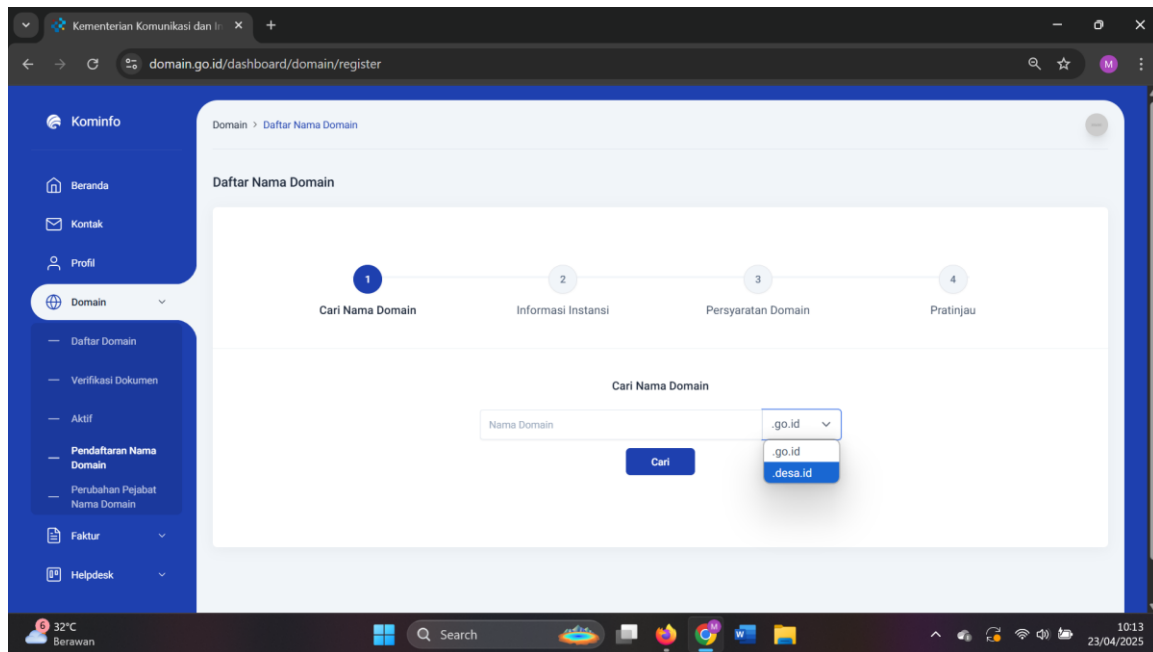


4. Pengajuan Pendaftaran Nama Domain

- Pilih menu Domain, lalu klik submenu Pendaftaran Nama Domain.

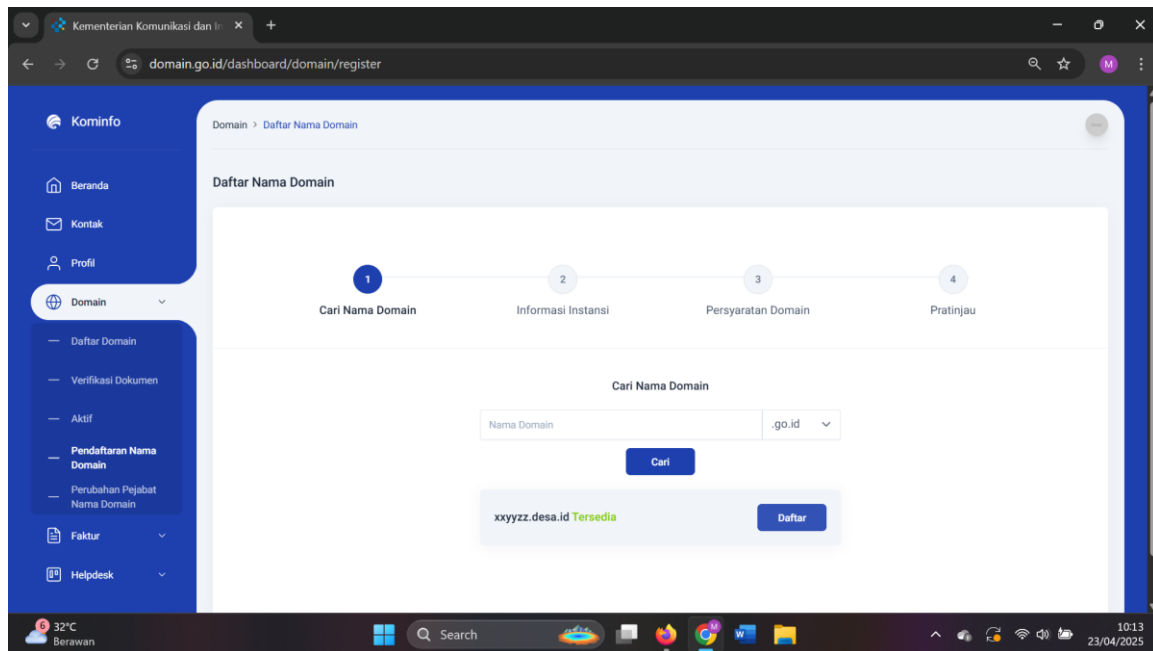


- Ketikkan nama domain yang diinginkan, pastikan Anda memilih ekstensi “go.id” atau “desa.id” sesuai tujuan.
- Klik tombol Cari untuk memeriksa ketersediaan nama domain.

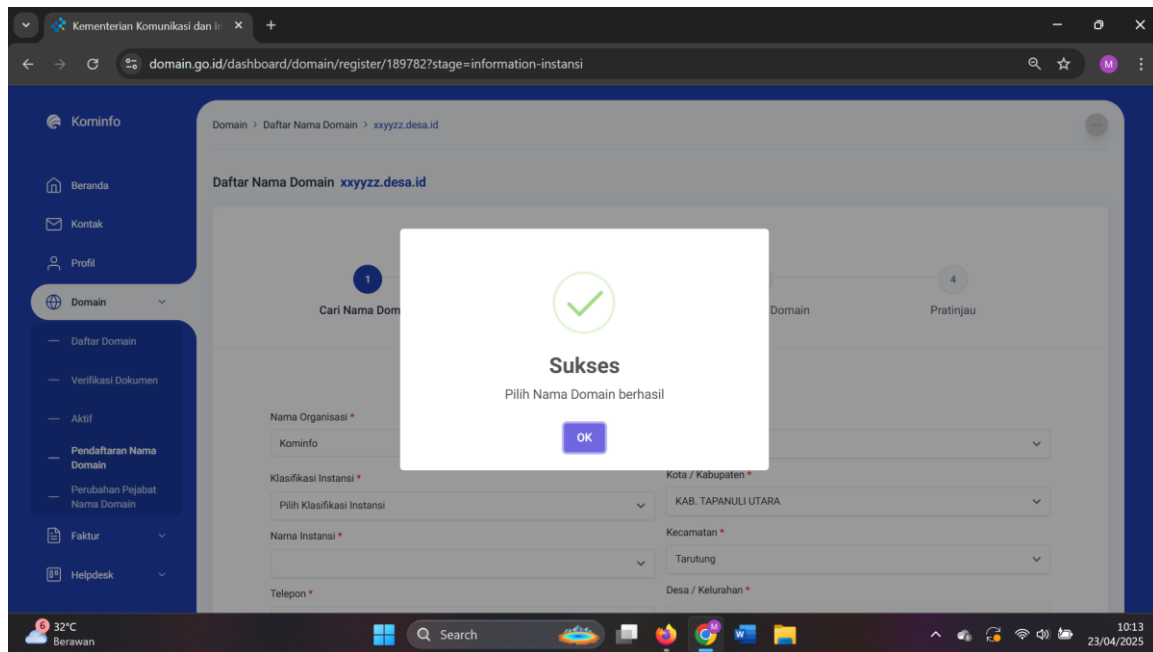


5. Pendaftaran Nama Domain

- Jika nama domain tersedia, klik tombol Daftar.



- Konfirmasi pemilihan domain dengan klik OK.

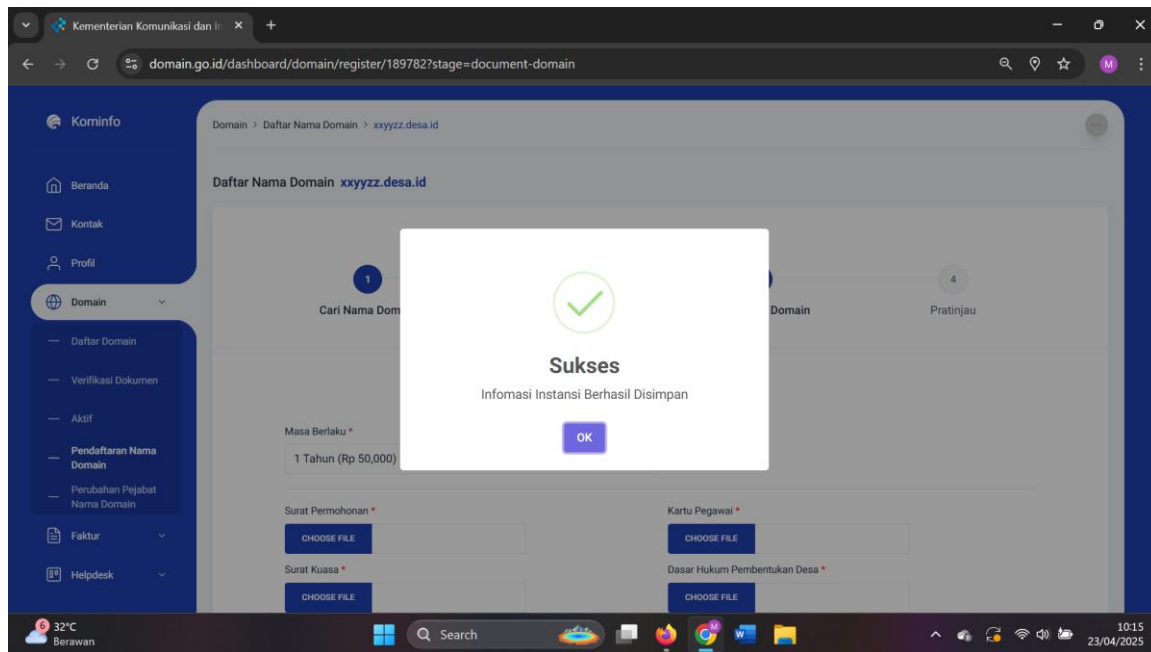


6. Pengisian Informasi Instansi

- Isi seluruh informasi mengenai instansi Anda dengan lengkap dan akurat.

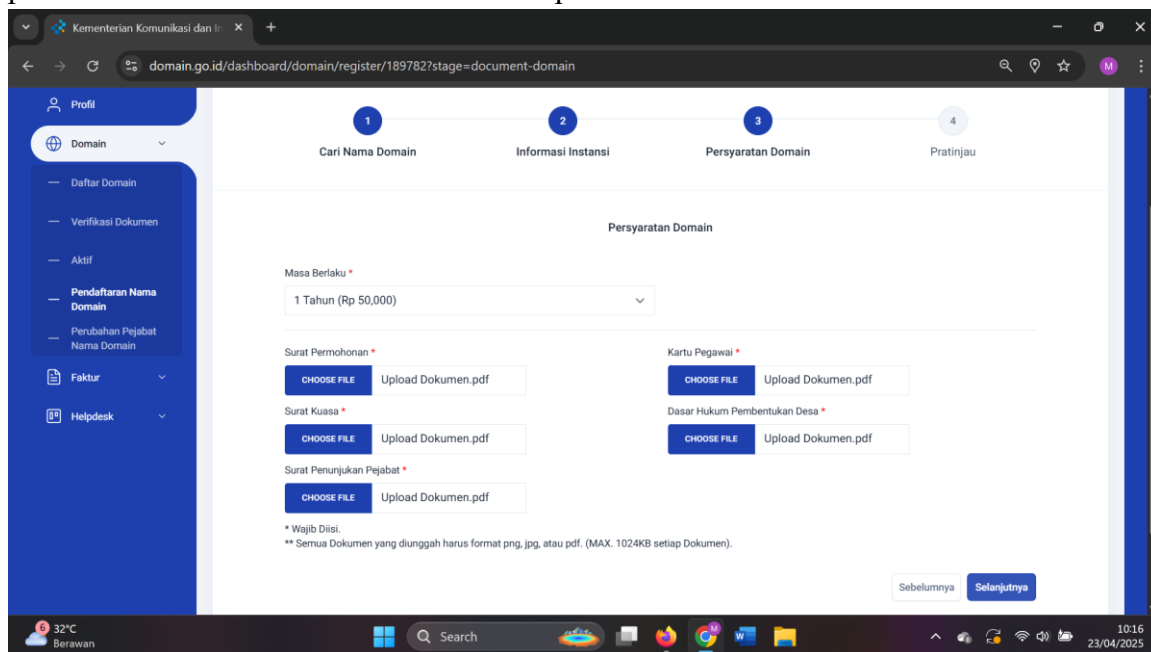
The screenshot shows the 'Informasi Instansi' form in the 'domain.go.id' dashboard. The form is divided into two columns. The left column contains fields for 'Nama Organisasi' (Pemerintah Desa XYZ), 'Klasifikasi Instansi' (KELURAHAN/DESA), 'Telepon' (085212345678), 'Faksimili', and 'Alamat' (Jl. Medan Merdeka). The right column contains dropdown menus for 'Provinsi' (DKI JAKARTA), 'Kota / Kabupaten' (KOTA ADM. JAKARTA PUSAT), 'Kecamatan' (Tanah Abang), 'Desa / Kelurahan' (Bendungan Hilir), and 'Kode Pos' (12345). At the bottom right, there are 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya' buttons. The left sidebar and bottom status bar are identical to the previous screenshot.

- Klik Selanjutnya, lalu klik OK untuk menyimpan data.

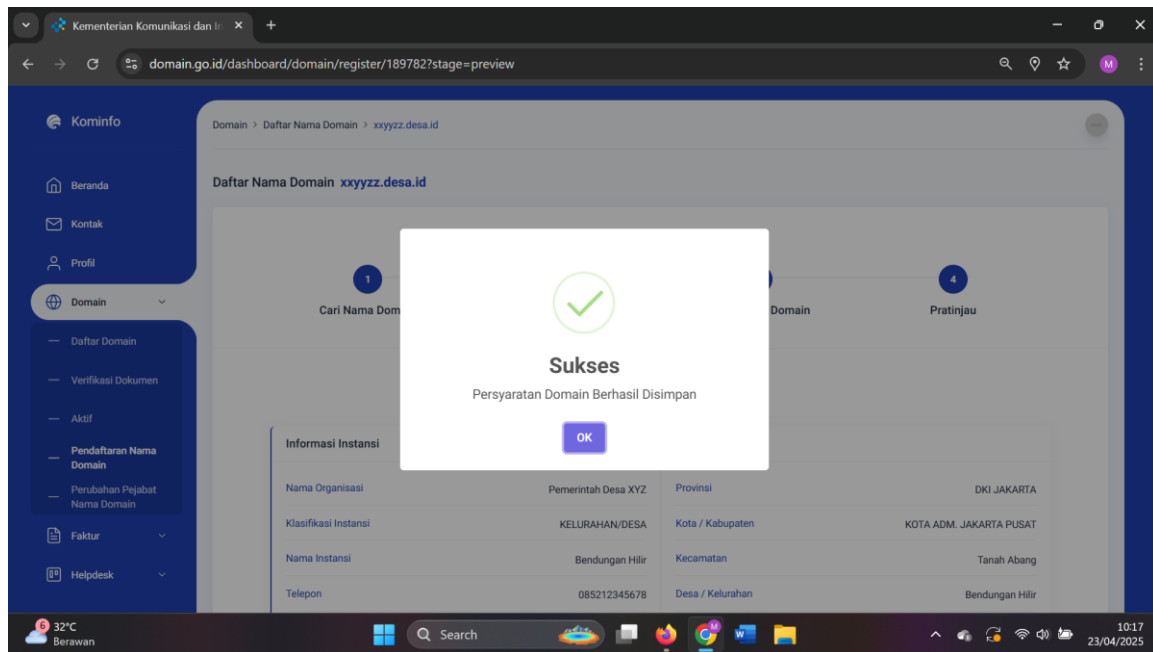


7. Unggah Dokumen Persyaratan

- Unggah dokumen-dokumen pendukung sesuai persyaratan. Contoh berikut merupakan pendaftaran nama domain “desa.id” untuk pemerintah desa.

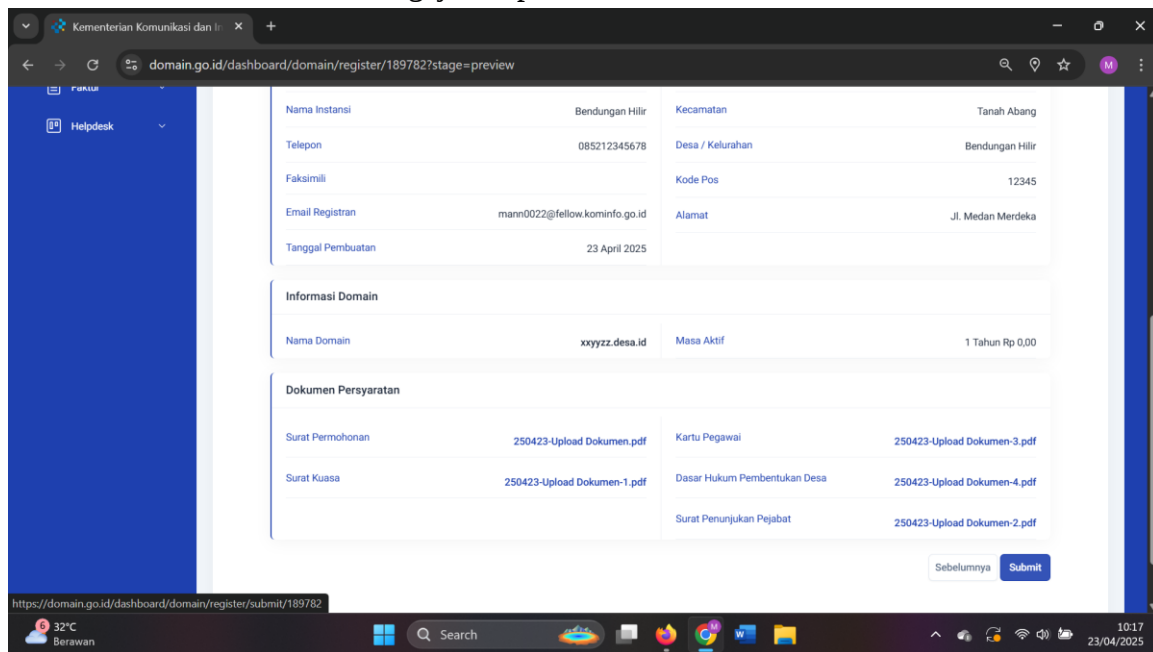


- Setelah selesai, klik Selanjutnya dan klik OK.



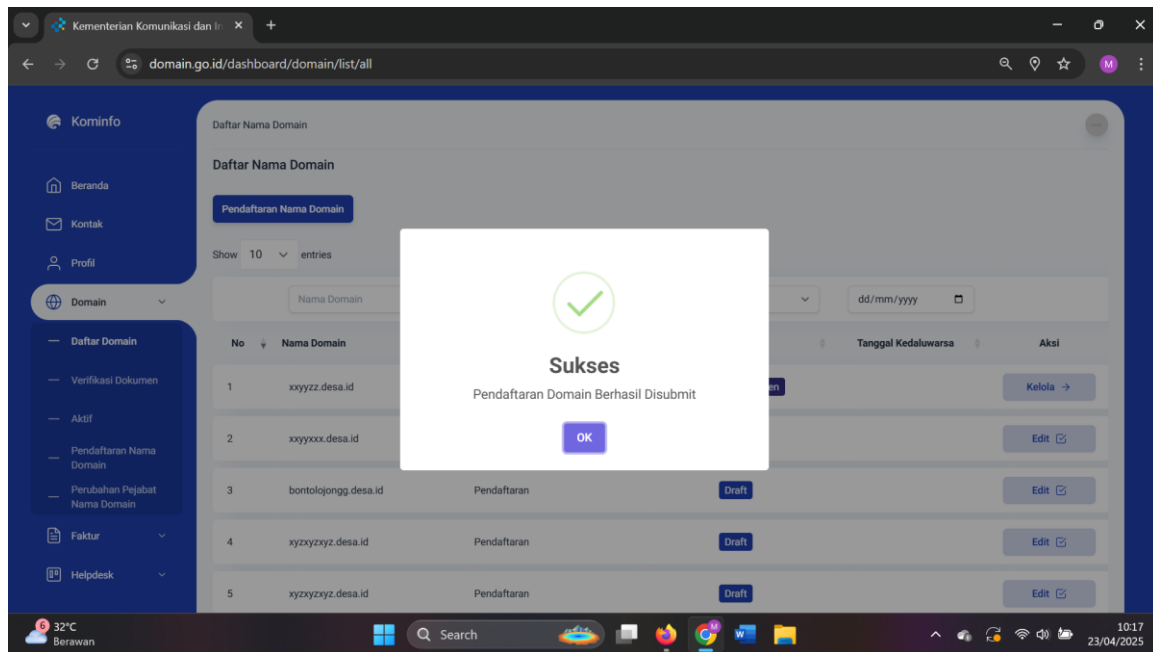
8. Pemeriksaan Ulang dan Pengajuan

- Pastikan seluruh informasi dan dokumen yang diunggah telah benar.
- Klik tombol Submit untuk mengajukan pendaftaran domain.



9. Verifikasi Dokumen

- Setelah pengajuan berhasil, sistem akan menampilkan notifikasi Pendaftaran domain berhasil. Klik OK untuk proses selanjutnya.
- Tunggu proses verifikasi dokumen oleh Admin Domain Kementerian Komdigi.



10. Kontak helpdesk

- Apabila Anda mengalami kendala selama proses pendaftaran, silakan hubungi Helpdesk Domain di nomor +62 812-9292-0929.